Утверждаю

Начальник Отдела культуры Администрации

муниципального образования «Юкаменский район»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_И.А. Бузанакова

(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_\_г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2019год и плановый период 2020 и 2021 годов**

**Наименование муниципального учреждения Удмуртской Республики –** Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юкаменский краеведческий музей»

**Виды деятельности муниципального учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД -** 91.02; 91.04.3

**Часть 1 Сведения о выполняемых муниципальных услугах**

1.Наименование муниципальной услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Уникальный номер реестровой записи Общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам – 910200О.99.0.ББ69АА00000

3.Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

4. Содержание муниципальной услуги: С учетом всех форм.

В стационарных условиях.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения показателя по ОКЕИ** | **Значение показателя** | | |
| 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1 – й год планового периода) | 2021 год(2 – й год планового периода) |
| 5.1.1. | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица | 242 | 242 | 270 |

5.2. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показаний качества муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным не более 5 процентов.

5.3. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения показателя по ОКЕИ** | **Значение показателя** | | |
| 2019 год (очередной финансовый год) | 2020 год (1 – й год планового периода) | 2021 год (2 – й год планового периода) |
| 5.3.1. | Число посетителей | Единица | 2306 | 2362 | 2418 |

5.4. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показаний объема муниципальной услуги, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным, не могут составлять более 5 процентов.

6.Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | | Средний размер платы  (цена, тариф) | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование | 2019 год  (очередной  финансовый год) | 2020 год  (1 – й год планового  периода) | 2021 год  (2 – й год планового периода) |
| Приказ | МБУК «Юкаменский краеведческий музей» | 03.12.2018г. | № 14 | «О внесении изменений в перечень платных услуг» | 36 руб. | 36 руб. | 36 руб. |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| Федеральный закон | Государственная Дума РФ | 09.10.1992г. | 3612-1 | Основы законодательства Российской Федерации о культуре |
| Федеральный закон | Государственная Дума РФ | 26.05.1996г. | 54-ФЗ | О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации (с изменениями и дополнениями) |
| Постановление | Правительство Удмуртской Республики | 30.11.2015г. | № 532 | О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики |
| Постановление | Администрация муниципального образования «Юкаменский район» | 11.04.2018г. | № 181 | Об утверждении ведомственных перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальных учреждениях |
| Приказ | Отдел культуры Администрации муниципального образования «Юкаменский район» | 10.01.2017г. | № 3 | Об утверждении стандартов качества муниципальных услуг |

7.2.Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ информирования | Состав размещаемой информации | Частота обновления информации |
| Размещение информации на сайте Администрации муниципального образования «Юкаменский район» и иных сайтах | Информация о музее, коллекциях, о проводимых мероприятиях, режиме работы, стоимости услуг | по мере необходимости |
| Средства телефонной связи | Режим работы, заказ мероприятий, консультация, другая дополнительная информация | по мере необходимости |
| Посредством размещения публикации в средствах массовой коммуникации | Информация о выставках, проводимых мероприятиях | по мере необходимости |
| В местах предоставления услуги | Вид и наименование учреждения, юридический адрес учреждения, информация о предоставляемых услугах, прейскурант, график (режим) работы, номера телефонов, анонсы музейных и культурно-массовых мероприятий, другая дополнительная информация | по мере необходимости |

**Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах**

**Раздел 1**

1.Наименование работы: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.33

3.Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества

4. Содержание муниципальной работы: Проведение работ по разработке художественного образа экспозиции. Просмотр, отбор и оформление экспозиции. В стационарных условиях

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | |
| 2019 год  (очередной  финансовый год) | 2020 год  (1 – й год планового периода) | 2021 год  (2 – й год планового периода) |
| 5.2.1. | Количество экспозиций | Единица | 12 | 12 | 12 |

5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показаний объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным не более 5 процентов.

**Раздел 2**

1.Наименование работы**:** Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.32

3.Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества

4. Содержание муниципальной работы: Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций, находящихся в фондах музеев.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения  показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | |
| 2019 год  (очередной  финансовый год) | 2020 год  (1 – й год планового периода) | 2021 год  (2 – й год планового периода) |
| 5.2.1. | Количество предметов | Единица | 80 | 80 | 80 |

5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показаний объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным не более 5 процентов.

**Раздел 3**

1.Наименование работы: Осуществление экскурсионного обслуживания

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.43

3.Категории потребителей муниципальной работы: Физические лица; Юридические лица

4. Содержание муниципальной работы: осуществление экскурсионного обслуживания

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют.

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения  показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | |
| 2019 год  (очередной  финансовый год) | 2020 год  (1 – й год планового периода) | 2021 год  (2 – й год планового периода) |
| 5.2.1. | Количество экскурсантов | Человек | 1700 | 1700 | 1700 |
| 5.2.2. | Число экскурсий | Единица | 73 | 73 | 73 |

5.3. Допустимые (возможные) отклонения от установленных показаний объема муниципальной работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным не более 5 процентов.

6.Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги физическими или юридическими лицами (если законодательством Российской Федерации предусмотрено их оказание на платной основе)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нормативный правовой акт | | | | | Средний размер платы  (цена, тариф) | | |
| Вид | Принявший орган | Дата | Номер | Наименование | 2018 год  (очередной  финансовый год) | 2019 год  (1 – й год планового  периода) | 2020 год  (2 – й год планового периода) |
| Приказ | МБУК «Юкаменский краеведческий музей» | 03.12.2018г. | №14 | «О внесении изменений в перечень платных услуг» | 173руб. | 173 руб. | 173 руб. |

**Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании**

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:

- ликвидация учреждения;

- реорганизация учреждения;

- исключение муниципальной работы (услуги) из Общероссийского перечня , Регионального перечня;

- невыполнение учреждением установленных в муниципальном задании условий выполнения муниципального задания;

- иные основания, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации, правовыми актами Удмуртской Республики.

1. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения изменений в муниципальное задание;
   1. Финансовые санкции (штрафы, изъятия, иные меры воздействия за нарушения условий выполнения муниципального задания):

2.2. В муниципальное задание могут быть внесены изменения. Порядок и условия внесения изменений в муниципальное задание устанавливаются приказом Отдела культуры Администрации муниципального образования «Юкаменский район»от 31 декабря 2015г. № 64 «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений, функции и полномочия учредителя которых осуществляет Отдел культуры Администрации муниципального образования «Юкаменский район» . 2.3.В случае внесения изменений в показатели муниципального задания формируется новое муниципальное задание (с учетом внесенных изменений), ранее утвержденное муниципальное задание утрачивает силу.

2.4. Муниципальное задание и отчет о выполнении муниципального задания размещается на официальном сайте для размещения информации о государственных (муниципальных) учреждениях [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru) в соответствии с приказом Министерства финансов Российской Федерации 21июля 2011 года № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

3.Порядок контроля за выполнением муниципального задания

3.1. Форма и периодичность контроля

|  |  |
| --- | --- |
| Форма контроля | Периодичность контроля |
| Проверка отчетов о выполнении муниципального задания | -по мере поступления отчётности о выполнении муниципального задания |
| Плановые выездные проверки  Внеплановые выездные проверки | -в соответствие с планом проверок  -в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов |

**4.Требования к отчетности о выполнении муниципального задания.**

4.1.Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: отчеты об исполнении муниципального задания предоставляются ежеквартально по форме, прилагаемой к Порядку формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики, утвержденному постановлением Правительства Удмуртской Республики от 30 ноября 2015 года № 532., постановление правительства Удмуртской Республики от 29.12.2017г. № 572 «О внесении изменений в постановление Правительства Удмуртской республики от 30 ноября 2015г. № 532 «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания на

оказание государственных услуг (выполнение работ) в отношении государственных учреждений Удмуртской Республики»

4.2.Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания:

Ежеквартально, но не позднее 10 числа следующего за отчетным кварталом, полугодовой – до 3 июля, годовой – до 15января

4.3.Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания (в том числе порядок приема и утверждения отчета о выполнении муниципального задания)

4.3.1. Контролирующий орган имеет право запросить, по мере необходимости, дополнительную информацию о ходе выполнения муниципального задания.

5.Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания:

5.1. При невыполнении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, сумма субсидии сокращается и последующие перечисления субсидии осуществляются с учетом произведенного сокращения. Размер сокращения должен быть пропорционален невыполнению показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги (работы) и предусмотренных муниципальным заданием, либо нормативным затратам на оказание услуги (выполнение работы). В этом случае вносятся соответствующие изменения в муниципальное задание.

Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.

Директор МБУК «Юкаменский краеведческий музей» Н.А. Шкляева

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Приложение 1

**ОТЧЕТ**

**о выполнении муниципального задания**

на 20\_\_\_\_ год и на плановый период 20\_\_\_\_ и 20\_\_\_\_ годов

от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

Наименование муниципального учреждения Удмуртской Республики \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виды деятельности муниципального учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Часть 2. Сведения о выполняемых муниципальных работах**

***Раздел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_­­­­­­­­­­­­­­­\_***

1. Наименование муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Категории потребителей муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Содержание муниципальной работы \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
5. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения по ОКЕИ** | **Утверждено в муниципальном задании на 20\_\_\_ год** | **Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату** | **Исполнено на отчетную дату** | **Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Причины отклонения** |
|  |  |  |

1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной работы:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения по ОКЕИ** | **Утверждено в муниципальном задании на 20\_\_\_ год** | **Утверждено в муниципальном задании на отчетную дату** | **Исполнено на отчетную дату** | **Отклонение от значения, утвержденного на отчетную дату** |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Причины отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату\*:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Причины отклонения** |
|  |  |  |

Руководитель

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\*) заполняется при наличии отклонения от значения, утвержденного на отчетную дату.

Приложение 2

Разбивка по кварталам

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ**

**на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов**

**Наименование муниципального учреждения Удмуртской Республики –** Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Юкаменский краеведческий музей»

**Виды деятельности муниципального учреждения Удмуртской Республики по ОКВЭД -** 91.02; 91.04.3

**Часть 1 Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

1.Наименование услуги: Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций

2. Уникальный номер реестровой записи общероссийского базового (отраслевого) перечня (классификатора) государственных и муниципальных услуг, оказываемых физическим лицам – 910200О.99.0.ББ69АА00000

3.Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

4. Содержание муниципальной услуги**:** Все виды предоставления музейных предметов и музейных коллекций.

В стационарных условиях

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения показателя по ОКЕИ** | **Значение показателя** | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 5.1.1. | Количество музейных предметов основного Музейного фонда учреждения, опубликованных на экспозициях и выставках за отчетный период | Единица | 102 | 60 | 40 | 40 |

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Наименование показателя** | **Единица измерения показателя по ОКЕИ** | **Значение показателя** | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 5.2.1. | Число посетителей | Единица | 800 | 610 | 356 | 540 |

**Часть 2 Сведения о выполнении муниципальных работ**

**Раздел 1**

1.Наименование работы: Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.33

3.Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества

4. Содержание муниципальной работы: Проведение работ по разработке художественного образа экспозиции. Просмотр, отбор и оформление экспозиции.В стационарных условиях

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 5.2.1. | Количество экспозиций | Единица | 5 | 3 | 2 | 2 |

**Раздел 2**

1.Наименование работы**:** Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.32

3.Категории потребителей муниципальной работы: в интересах общества

4. Содержание муниципальной работы: Выявление, собирание, хранение и изучение музейных предметов и музейных коллекций. Подготовка и издание печатных и мультимедийных изданий, их виртуальное воспроизведение.

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения  показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 5.2.1. | Количество предметов | Единица | 20 | 20 | 20 | 20 |

**Раздел 3**

1.Наименование работы: Осуществление экскурсионного обслуживания

2. Порядковый номер из регионального перечня (классификатора) государственных (муниципальных) услуг и работ – 8.43

3.Категории потребителей муниципальной работы: Физические лица; Юридические лица

4. Содержание муниципальной работы: осуществление экскурсионного обслуживания

5. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной работы:

5.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной работы отсутствуют

5.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной работы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование показателя | Единица измерения  показателя по ОКЕИ | Значение показателя | | | |
| 1 квартал | 2 квартал | 3 квартал | 4 квартал |
| 5.2.1. | Количество экскурсантов | Человек | 480 | 230 | 510 | 480 |
| 5.2.2. | Число экскурсий | Единица | 20 | 12 | 21 | 20 |

Директор Н.А. Шкляева